УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
№ 229 от 19.11.2020

ПРАВИЛА
приема учащихся в 1-11 классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35» муниципального образования города Братска

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема учащихся в 1 – 11 классы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 35» муниципального образования города Братска (далее – Правила, далее – МБОУ «СОШ №35») разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Порядком приема граждан в общеобразовательные учреждения (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32), постановлением администрации муниципального образования города Братска от 20.01.2017 № 56 «О закреплении определенных территорий муниципального образования города Братска за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями, реализующими основные общеобразовательные программы», Уставом МБОУ «СОШ№ 35», приказа Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2.В МБОУ «СОШ № 35» на уровни начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все подлежащие обучению граждане, проживающие на территории, закрепленной администрацией муниципального образования г. Братска за МБОУ «СОШ № 35» и имеющие право на получение образования.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в МБОУ «СОШ № 35» для обучения по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

1.4. Гражданам, не проживающим на территории, закрепленной за МБОУ «СОШ № 35», или не имеющим регистрации по месту пребывания или по месту жительства на данной территории, может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в МБОУ «СОШ № 35».

1.5. Прием учащихся в МБОУ «СОШ № 35» осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

1.6. При приеме учащихся администрация МБОУ «СОШ№ 35» обязана ознакомить учащегося и его родителей (законных представителей) с Уставом МБОУ «СОШ№ 35», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, реализуемыми в школе, локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. Факт ознакомления родителей (законных представителей) фиксируется в заявлении о приеме и заверяется их личной подписью. Подписью родителей (законных представителей) заверяется их согласие на обработку персональных данных и

персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право: - выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения;

- язык, языки образования;

факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МБОУ «СОШ № 35»

1.8. При приеме на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации, осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.9. Прием учащихся в профильные классы регламентируется положением об организации предпрофильной и профильной подготовки учащихся МБОУ «СОШ № 35».

1.10. Причиной отказа в приеме в МБОУ «СОШ № 35» может являться:

1) отсутствие свободных мест в школе.

1.11. Прием учащегося для обучения оформляется приказом директора школы.

2. Прием в 1 классы

2.1. В первый класс МБОУ «СОШ № 35» принимается ребенок, достигший к началу обучения возраста шести лет шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения им возраста восьми лет.

Прием детей в школу для обучения в более раннем возрасте осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья с разрешения департамента образования администрации муниципального образования города Братска.

2.2. Прием документов для зачисления ребенка в школу от родителя (законного представителя) осуществляется при личном обращении в школу с предоставлением заявления в письменной форме.

2.3. Для зачисления ребенка в первый класс родитель (законный представитель) предъявляет документ, удостоверяющий личность, и предоставляет следующие документы:

- заявление о приеме ребенка на имя директора школы;

-оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка (копия заверяется подписью директора школы и печатью, после чего оригинал документа возвращается родителю (законному представителю);

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или иной документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

-родители (законные представители) ребенка, не проживающего на закрепленной территории, предъявляют свидетельство о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя.

2.4. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка) и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.5. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.6. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня их подготовки.

2.7. Прием заявлений и пакета документов о зачислении ребенка в первый класс МБОУ «СОШ №35» в соответствии с пунктами 2.3., 2.4, 2.5. настоящих Правил осуществляется директором школы или уполномоченным им лицом в следующем порядке:

а) на I этапе - с 01 апреля до 30 июня текущего года включительно

- для проживающих на территории, закрепленной за МБОУ «СОШ №35»;

б) на II этапе - с 06 июля до 05 сентября текущего года включительно

- вне зависимости от места проживания при наличии свободных мест в МБОУ «СОШ № 35».

2.8. Уполномоченное лицо обязано предоставить родителю (законному представителю) расписку о приеме документов в МБОУ «СОШ № 35» с указанием регистрационного номера и даты регистрации в Журнале регистрации, если пакет документов, указанный в пунктах 2.3., 2.4., 2.5. настоящих Правил, предоставлен полностью. Приказ о зачислении ребенка в первый класс на основании документов, поданных в соответствии с пунктами 2.3., 2.4., 2.5. настоящих Правил, издается директором школы в течение трех рабочих дней после 30 июня.

2.9. На каждого ребенка, зачисленного в школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме документы.

2.10. При приеме на свободные места детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, в первоочередном порядке предоставляются места детям граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «СОШ № 35» в соответствии с законодательством РФ, нормативными правовыми актами Иркутской области, администрации муниципального образования города Братска:

- <u>детям военнослужащих по месту жительства их семей;</u>

- <u>детям сотрудника полиции, в том числе</u>:

1) детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2) детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

3) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

4) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

5) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1 - 5 настоящей части;

<u>- детям сотрудника федеральных органов исполнительной власти, в том числе:</u>

1) детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

2) детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

3) детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с

выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

4) детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

5) детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5 настоящей части;

2.11 Правом преимущественного приема обладают дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, у которых братья и сестры обучаются в данной образовательной организации.

2.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Прием во 2-11 классы

3.1. При приеме вновь прибывшего в МБОУ «СОШ № 35» учащегося во второй и все последующие классы совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося дополнительно предоставляют личное дело учащегося, выданное образовательным учреждением, в котором он обучался ранее., документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем году (выписка из классного журнала с текущими отметками, заверенные печатью и подписью руководителя исходной организации).

3.2. При приеме в МБОУ «СОШ № 35» на уровень среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему аттестат об основном общем образовании.

3.3. При обращении родителя (законного представителя) в МБОУ «СОШ № 35» директор или уполномоченное им лицо обязаны:

3.3.1. Ознакомить совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося с информацией о наличии или отсутствии свободных мест в школе;

3.3.2. Проверить наличие документов, указанных в пунктах 2.3., 3.1 настоящих Правил;

3.3.3. Зарегистрировать факт подачи документов в Журнале регистрации заявлений о приеме МБОУ «СОШ № 35»;

3.3.4. В случае отсутствия свободных мест в МБОУ «СОШ № 35» на момент подачи заявления родителем (законным представителем):

- зафиксировать факт подачи заявления в школу в Журнале регистрации.

По требованию родителя (законного представителя) предоставить ему копию заявления с указанием регистрационного номера и даты регистрации в Журнале регистрации;

- поставить резолюцию на бланке полученного заявления: «отказано по причине отсутствия свободных мест» или в течение трех дней рабочих дней после регистрации заявления направить заявителю письменный ответ с мотивированным отказом в зачислении ребенка в школу;

- проинформировать родителя (законного представителя) об источниках получения информации о наличии свободных мест, предоставить адрес сайта департамента образования и (или) направить в Конфликтную комиссию при департаменте образования для решения вопроса по приему ребенка в МБОУ «СОШ № 35».

3.3.5. При приеме учащегося, отчисленного в порядке перевода из другой образовательной организации, в течение трех рабочих дней издается приказ директора о зачислении учащегося и письменно в течение двух рабочих дней после издания приказа уведомляется исходная организация о номере и дате приказа о зачислении учащегося в МБОУ «СОШ № 35».

3.3.6.Прием заявлений родителей (законных представителей) для индивидуального отбора на уровне среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения производится в период с 20 июня по 25 июля текущего года в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 25 .04.2017 года №279 «Об утверждении Положения о случае и порядке организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные общеобразовательные организации и муниципальные общеобразовательные организации Иркутской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

Приказ о зачислении обучающихся принимается в срок не позднее 30 календарных дней до начала учебного года на основании протокола комиссии по индивидуальному от**б**ору.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА
DN: ИНН=003803203437, СНИЛС=07468955221, ОГРН=1023800837565, STREET="ул.Курчатова, 54", E=sredsc35@mail.ru, C=RU, S=Иркутская область, L=Братск, O=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА", G=Марина Васильевна, SN=Лебедева, T=Директор, CN=" МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 35"" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА"
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021-02-28 20:04:53
Foxit Reader Версия: 9.7.1